

Bilag 2. Oversigt over de regler der pt. praktiseres med henblik på ændringer og evt. indskrivning i kommende vedtægtsændringer.

1) Opskrivninger

Repræsentantskabet fører på vegne af foreningen en venteliste til foreningens boliger. Listen kan med henblik på at give acceptable ventetider højst udgøre 100 stk.

Repræsentantskabet fremlægger i forbindelse med den ordinære generalforsamling ventelisten og angiver hvilke personer der har fået tildelt bolig i det forløbne år.

Listen med navne og tilhørende oplysninger om den eksisterende anciennitet på listen er tilgængelig for foreningens medlemmer (eksisterende beboere og personer på ventelisten) ved henvendelse på foreningens kontor.

2) Optagelse af nye personer (medlemmer) på ventelisten.

Ventelisten er som udgangspunkt lukket. Den åbnes efter repræsentantskabet beslutning herom. Dette annonceres ved opslag i foreningen, samt - ved utilstrækkelige efterfølgende henvendelse - ved udsendelse af nyhedsbrev eller opslag i lokale aviser. Opslaget vil indeholde informationer om hvor og hvornår opskrivning kan ske, samt hvilket antal personer der kan optages på listen. Tildeling ved ske efter fremmøde rækkefølge.

Optagelse kan kun ske ved personlig henvendelse. Det er derfor ikke muligt at opskrive andre personer end sig selv og dette kun efter det fyldte 15 år. For personer under 18 år skal opskrivningen påtegnes af personens forældre eller værge. Optagelse sker efter udfyldning af et skema der underskrives på ejendomskontoret i påsyn af en eller flere af repræsentantskabets medlemmer.

3) Tildeling af bolig

Tildelinger af boliger i foreningen sker efter følgende prioritering.

- 1) Sammenlægninger i det omfang det er relevant i forhold til foreningens boligpolitik. Dette sker ved at tilstødende bolighavere kontaktes med brev. De har herefter 14 til at svare positivt tilbage, mhb sammenlægning/ udvidelse af deres bolig.
- 2) Tildeling af bolig til skilsmisseramte efter 2 års ægteskab. Dette med udgangspunkt i dokumentation for påbegyndt separation. Repræsentantskabet kan i undtagelsestilfælde vælge at godkende tildeling for personer der har været samlevende. Dette sker ved dokumentation af fælles bopæl i de forudgående 2 år.
- 3) Tildeling af mindre bolig, kan ske på baggrund af skriftlig henvendelse til repræsentantskabet (intern flytning).
- 4) Tildeling af anden bolig af uændret størrelse sker på begæring fra eksisterende medlemmer (intern flytning). Dette med udgangspunkt i henvendelse og begrundelse fra medlemmet og anciennitet på mere end 1 år i den pågældende bolig.
- 5) Tildeling af større bolig på baggrund af anciennitet i den eksisterende bolig, kan ske når der er fraflytning fra 3-6 værelses boliger. Ved lejeledighed af disse boliger indkalder repræsentantskabet interesserede ved opslag i opgangene. Tildeling sker efter anciennitet i eksisterende bolig og anciennitet nedskrives til nul efter tildeling. Er der ingen interesserede blandt de eksisterende beboere tilbydes boligen til personer på ventelisten.
- 6) Tildeling fra venteliste på baggrund af anciennitet på ventelisten.

4) Ændring af venteliste anciennitet ved gentagne manglende accept af boligtildeling

Personer der på baggrund af deres placering på ventelisten kan vælge ikke at acceptere tildeling af bolig uden yderligere begrundelse. Dog vil foreningen som resultat af 3 gentagne afvisninger eller manglende besvarelse af henvendelse fratrækkes 12 måneder fra den pågældende persons anciennitet på ventelisten.

5) Ændring af anciennitet ved ændring af bolig forhold.

Enhver ændring af boligforholdene, det være sig interne flytninger, sammenlægninger mm. der resulterer i udfærdigelse af en ny boligkontrakt vil få sin anciennitet nulstillet.